

Stralsund, 6. Oktober 2017

Öffentliche Stellenausschreibung

Im Fachdienst Büro des Landrates und des Kreistages des Landkreises Vorpommern-Rügen ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle als

Sachbearbeiter/-in Controlling

befristet zu besetzen. Der Dienort ist Stralsund.

Die durchschnittliche regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden.

Das Arbeitsverhältnis ist voraussichtlich bis zum 14. März 2018 befristet.

Im Mittelpunkt der auszuübenden Tätigkeiten stehen das:

- Analysieren, Bereitstellen und Weiterentwickeln des Planungssystems u. a.,
 - Erarbeitung der koordinierten Mehrjahresplanung in Zusammenarbeit mit den Organisationseinheiten,
 - Erarbeitung der Jahresplanung,
- Analysieren, Bereitstellen und Weiterentwickeln des Produktdefinitionssystems u. a.,
 - Erarbeitung, Aktualisierung und Umsetzung des Kennzahlensystems,
 - Erarbeitung, Aktualisierung und Umsetzung des Berichtswesens,
- Analysieren, Bereitstellen und Weiterentwickeln des Steuerungssystems,
- Analysieren, Bereitstellen und Weiterentwickeln des Informationsversorgungssystems,
- Durchführen des allgemeinen Projektmanagement u. a.,
 - Überwachung und Anpassung von Prozessbeschreibungen, Prozessablaufdokumentationen,
 - Prozesscontrolling,
- Koordinieren von Projekten in der Verwaltung des Landkreises, bei denen der Stelleninhaber nicht Projektleiter ist, Abstimmung mit anderen Projektleitern,
- Durchführung des Projektmanagements u. a.,
 - Vorbereiten von Projekten,
 - Planen von Projekten,
 - Durchführen und Kontrollieren von Projekten,
 - Auswertung von Projekt,
- Wahrnehmen der Aufgaben als Anwendungsbetreuer für das Projektmanagementsystem (Mindjet Mindmanager).

Fachliche Mindestvoraussetzungen für die Besetzung der Stelle sind:

- Controller/in, Fachwirt/Fachwirtin für Controlling oder
- Betriebswirt/Betriebswirtin, Diplom- Betriebswirt/Diplom-Betriebswirtin, Facharbeiterausbildung bzw. Verwaltungsfachangestellte/r mit erfolgreich abgeschlossenem Angestelltenlehrgang II, Verwaltungsfachwirt/in, Diplomverwaltungswirt/-in FH, Bachelor of Laws, Verwaltungsbetriebswirt/-in, sofern der Bereich des Controllings nachgewiesener Bestandteil der Ausbildung bzw. des Studiums war (der entsprechende Nachweis ist eigenständig und ohne zusätzliche Aufforderung zu erbringen),
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse, Kenntnisse im Haushaltsrecht, Grundkenntnisse der Verwaltungsabläufe sowie fundierte Computerkenntnisse in Excel, Word, in den Haushaltsrelevanten Programmen,
- Termingebundenheit, Kommunikationsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen, Motivation für die vielfältigen Aufgaben, Einsatzbereitschaft, und Flexibilität sowie der Fähigkeit zu selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit sowie
- Fahrerlaubnis Klasse B.

Wünschenswert sind:

- Kenntnisse zum Einsatz von Business Intelligence Software sowie
- mehrjährige einschlägige Kenntnisse im Bereich des Controllings.

Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsanschreiben, lückenloser Lebenslauf, Kopien von Studien- und Berufsabschlüssen, Kopien von Arbeitszeugnissen und Kopien von Seminar- und Lehrgangsnachweisen) richten Sie bitte **bis zum 27. Oktober 2017** in einem verschlossenen Umschlag mit der Kennzeichnung „vertrauliche Bewerbungsunterlagen“ an den

Landkreis Vorpommern-Rügen
Der Landrat
Fachgebiet Personal, Vergütung
Carl-Heydemann-Ring 67
18437 Stralsund.

Es werden ausschließlich Bewerbungen in Papierform akzeptiert.

Auf die Nutzung einer Bewerbungsmappe ist zu verzichten. Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass Bewerbungen per E-Mail nicht berücksichtigt werden können.

Von Bewerberinnen bzw. Bewerbern aus dem Bereich des öffentlichen Dienstes ist das Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte in der Bewerbung ausdrücklich schriftlich zu erklären.

Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, insbesondere Fahrkosten, werden durch den Landkreis nicht erstattet. Zur Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist die Beilage eines frankierten Umschlages erforderlich.

Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen Herr Kagels vom Fachgebiet Personal, Vergütung unter der Telefonnummer 03831 357-1421 gerne zur Verfügung.

im Auftrag

Frank Stallbaum
Fachdienstleiter